

ДОГОВОР № ____

об оказании платных образовательных услуг по подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

г. Москва

" ____ " октября 20 __ г.

Федеральное государственное научно-исследовательское учреждение «Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации», именуемое в дальнейшем «Исполнитель» или «Институт», в лице первого заместителя директора Института, _____, действующего на основании доверенности от __.__.20__ № __-Д/ОК, с одной стороны, и граждан __ Российской Федерации _____, именуем __ в дальнейшем «Заказчик» или «Аспирант», с другой стороны, при совместном упоминании именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель обязуется оказать Заказчику платные образовательные услуги в рамках программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программа аспирантуры, ПА), в очной форме по научной специальности 5.1. _____ науки, а Заказчик обязуется произвести оплату полной стоимости платных образовательных услуг, оказываемых Исполнителем.

1.2. Исполнитель оказывает Аспиранту платные образовательные услуги по его подготовке в аспирантуре на основании:

- государственной лицензии, регистрационный номер Л035-00115-77/00097461, действующей бессрочно, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки 08.08.2013.

1.3. Нормативный срок освоения ПА – 3 (три) года. Фактический срок освоения ПА Аспирантом составляет 3 (три) года. Начало освоения ПА – 01.11.20__.

1.4. Институт осуществляет образовательную деятельность в г. Москве.

1.5. Обеспечение общежитием и выплату стипендии Исполнитель не производит.

2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА И ПРАВА ИСПОЛНИТЕЛЯ

2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1. Зачислить в Институт Заказчика, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, Уставом, иными локальными нормативными актами Института условия приёма, в качестве аспиранта.

2.1.2. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.1.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление Аспиранту платных образовательных услуг по его подготовке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в сфере образования, Уставом и иными локальными актами Института, в том числе в соответствии и в пределах ПА, отвечающей требованиям Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктура), утверждённого Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 № 2122, в соответствии с индивидуальным планом научной деятельности и учебным планом Аспиранта, а также расписанием занятий.

Дополнительные образовательные услуги за рамками ПА, обусловленной настоящим договором, оказываются Исполнителем в соответствии с утвержденным в установленном порядке перечнем, по желанию Аспиранта, и за дополнительную плату, установленную приказом по Институту. Приказ размещается на информационном стенде и официальном сайте Института в сети Интернет.

2.1.4. Оказать Аспиранту платные образовательные услуги, обусловленные настоящим договором, в полном объеме и в установленные настоящим договором сроки.

2.1.5. Обеспечить Аспиранту условия освоения ПА, предусмотренные ПА и условиями настоящего договора. При оказании платных образовательных услуг по настоящему договору обеспечить Аспиранту уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

2.1.6. Принимать от Аспиранта плату за оказываемые по настоящему договору платные образовательные услуги.

2.1.7. Переводить Аспиранта, в установленные сроки не прошедшего ежегодную или промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющего академическую задолженность, на следующий курс условно.

2.1.8. Создать Аспиранту, при наличии у него академической задолженности, условия для прохождения промежуточной аттестации по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в сроки, определяемые Исполнителем, в пределах одного года с момента образования академической задолженности, но не более двух раз. При этом плата с Аспиранта за прохождение промежуточной аттестации, в том числе за ликвидацию академической задолженности, не взимается.

2.1.9. Осуществлять контроль за своевременностью ликвидации Аспирантом академической задолженности.

2.1.10. Выдать Аспиранту, освоившему ПА, успешно прошедшему итоговую аттестацию, заключение и свидетельство об окончании аспирантуры.

2.1.11. Выдать Аспиранту, не прошедшему итоговую аттестацию, справку об освоении ПА или периоде освоения ПА.

2.1.12. Выдать Аспиранту, получившему на итоговой аттестации неудовлетворительный результат, справку об освоении ПА и заключение, содержащее информацию о несоответствии диссертации критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом "О науке и государственной научно-технической политике".

2.2. Исполнитель вправе:

2.2.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации Аспиранта.

2.2.2. Требовать от Аспиранта добросовестного освоения ПА, выполнения индивидуального плана научной деятельности и (или) индивидуального учебного плана, своевременного выполнения всех видов учебных заданий, посещения учебных занятий в соответствии с расписанием, соблюдения Устава Института, Правил внутреннего распорядка обучающихся, положений иных локальных нормативных актов Института по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, уважительного отношения к другим аспирантам, обучающимся и работникам Института во время пребывания в помещениях Института, бережного отношения к имуществу Института и (или) третьих лиц.

2.2.3. В порядке, установленном законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом и иными локальными нормативными актами Института применять к Аспиранту меры поощрения и дисциплинарного взыскания.

2.2.4. Расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации и настоящим договором.

2.3. Исполнитель несёт иные обязанности и имеет иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации и настоящим договором.

3. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА И ПРАВА АСПИРАНТА

3.1. Аспирант обязуется:

3.1.1. Добросовестно осваивать ПА, выполнять индивидуальный план научной деятельности и индивидуальный учебный план, посещать все виды учебных занятий, предусмотренных учебным планом, а также расписаниями занятий, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренных ПА, индивидуальным планом научной деятельности, индивидуальным учебным планом и расписаниями занятий, ликвидировать академическую задолженность в установленные Исполнителем сроки (при её наличии).

3.1.2. Выполнять требования Устава Института, Правил внутреннего распорядка обучающихся, положения иных локальных нормативных актов Института, приказы и распоряжения Института по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

3.1.3. Заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию.

3.1.4. Уважать честь и достоинство других аспирантов, обучающихся и работников Института, не создавать препятствий для получения образования другими аспирантами и обучающимися.

3.1.5. Бережно относиться к имуществу Института и (или) третьих лиц, имущество которых находится у Института (в помещениях Института).

3.1.6. Своевременно, в размере, порядке и в сроки, установленные настоящим договором, производить оплату стоимости платных образовательных услуг, оказываемых Исполнителем, и уведомлять Исполнителя о внесении очередного платежа в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента оплаты.

3.1.7. Хранить и, по требованию Исполнителя предъявлять Исполнителю документы, подтверждающие факт оплаты стоимости платных образовательных услуг Аспирантом (организацией). Своевременно подписывать акты об оказании услуг (при необходимости).

3.1.8. В случае причинения Аспирантом ущерба имуществу Института и (или) третьих лиц, имущество которых находится у Института (в помещениях Института), возмещать причиненный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.1.9. Исполнять иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации в сфере образования и настоящим договором.

3.2. Аспирант вправе:

3.2.1. Получать от Исполнителя полную и достоверную информацию по вопросам организации и обеспечения надлежащего оказания платных образовательных услуг, являющихся предметом настоящего договора, об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций и о критериях этой оценки.

3.2.2. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами Института, имуществом Института, необходимым для надлежащего освоения ПА, а также лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Института.

3.2.3. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами Института, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организуемых Исполнителем.

3.2.4. В любое время до истечения установленного настоящим договором срока освоения ПА отказаться от подготовки в аспирантуре, подав заявление об отчислении, при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных Исполнителем расходов.

3.3. Аспирант также имеет академические и иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации в сфере образования.

4. СТОИМОСТЬ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ. СРОКИ, ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ РАСЧЁТОВ

4.1. Стоимость платных образовательных услуг определена Исполнителем в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере образования исходя из необходимости обеспечения высокого уровня образовательной деятельности, привлечения высококвалифицированных педагогических работников, формирования и развития учебно-материальной базы Института, с учётом установленных государством налогов, сборов и других обязательных платежей, а также реального уровня доходов в соответствующем субъекте Российской Федерации, в котором Исполнитель оказывает Заказчику платные образовательные услуги.

4.2. Полная стоимость платных образовательных услуг составляет на дату заключения договора _____ (_____) рублей и рассчитана исходя из стоимости платных образовательных услуг за первый год подготовки Аспиранта в размере _____ (_____) рублей и срока освоения ПА, установленного настоящим договором.

4.3. Оплата стоимости платных образовательных услуг производится Заказчиком в размере _____ (_____) рублей один раз в расчётное полугодие (два раза в течение

каждого года освоения ПА). В течение срока действия настоящего договора Аспирант производит оплату 6 (шесть) раз. Первую оплату Аспирант производит в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента заключения настоящего договора.

Под расчётными полугодиями понимаются периоды времени с 01 ноября по 30 апреля и с 01 мая по 31 октября. Периоды оплаты за соответствующее полугодие: с 01 октября по 31 октября и с 01 апреля по 30 апреля.

В случае не внесения оплаты, Аспирант не допускается к прохождению промежуточных аттестаций по дисциплинам, ежегодной аттестации и итоговой аттестации.

В случае если Аспирант полностью не оплатил обучение по истечении 10 ноября или 10 мая, Исполнитель вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего договора, что означает его расторжение и влечет отчисление из аспирантуры Института.

В исключительных случаях может быть установлен иной порядок внесения платы за образовательные услуги, отличный от порядка, определенного настоящим договором. Иной порядок внесения платы устанавливается решением Исполнителя на основании соответствующего заявления Аспиранта.

4.4. Стороны согласились с тем, что оплата стоимости платных образовательных услуг производится путем внесения денежных средств безналичным перечислением на расчётный счёт Института или иной счёт, указанный Исполнителем, по реквизитам, размещённым на сайте Института. Датой оплаты является дата безналичного перечисления денежных средств в отделении Банка России или иного банка Российской Федерации. Банковские реквизиты, по которым должна быть произведена оплата, определяет Исполнитель.

Внесение платы за образовательные услуги, подтвержденное соответствующим платежным документом, является основанием допуска Аспиранта к учебным занятиям и аттестациям. Перевод Аспиранта на следующий курс обучения производится в установленном Исполнителем порядке после полной оплаты Аспирантом стоимости платных образовательных услуг за соответствующий период.

4.5. Восстановление Аспиранта в Институте после отчисления осуществляется на платной основе. Размер оплаты определяется приказом по Институту, действующим на дату восстановления Аспиранта. Порядок и условия восстановления в Институте Аспиранта, отчисленного по инициативе Исполнителя, определяются локальным нормативным актом Института.

4.6. В случае отказа Аспиранта выполнения условий договора до начала оказания ему образовательных услуг или отчисления Аспиранта из Института после начала обучения денежные средства, уплаченные им за образовательные услуги, возвращаются за вычетом фактически понесенных Исполнителем расходов на организацию подготовки и (или) обучение Аспиранта.

4.7. В случае предоставления Аспиранту академического отпуска, возврат денежных средств не производится. После окончания академического отпуска производится зачёт остатка ранее уплаченных средств в счёт оплаты стоимости образовательных услуг.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За неисполнение или исполнение ненадлежащим образом своих обязательств по настоящему договору, Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим договором.

5.2. Исполнитель, в установленном законодательством Российской Федерации порядке, несёт ответственность за реализацию не в полном объеме ПА, качество образования, невыполнение либо ненадлежащее выполнение условий настоящего договора, иные действия, за которые законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации предусмотрена ответственность.

6. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ СПОРОВ

6.1. Стороны договорились принимать все меры к разрешению разногласий между ними, возникающих в ходе исполнения настоящего договора, путем переговоров.

6.2. В случае если Стороны не достигли взаимного соглашения, споры разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации в судебном порядке.

7. ДЕЙСТВИЕ ДОГОВОРА. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА. ИНЫЕ УСЛОВИЯ.

7.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и прекращает своё действие (считается расторгнутым) с даты издания приказа по Институту об отчислении Аспиранта как в связи с получением им образования (завершением подготовки (освоения ПА Аспирантом)), так и до истечения срока освоения Аспирантом ПА по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Института и настоящим договором, без заключения Сторонами соглашения о его досрочном расторжении.

7.2. Настоящий договор может быть расторгнут в любое время до истечения срока его действия по соглашению Сторон.

7.3. Действие настоящего договора может быть прекращено досрочно в связи с отчислением Аспиранта из Института по следующим основаниям:

7.3.1. По инициативе Аспиранта, в том числе в случае перевода Аспиранта для продолжения освоения программы аспирантуры в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность. Отчисление Аспиранта осуществляется на основании заявления Аспиранта и справки о переводе, выданной организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в которую переводится Аспирант.

7.3.2. По инициативе Исполнителя в одностороннем порядке:

- в случае применения к Аспиранту отчисления как меры дисциплинарного взыскания в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Института и Правилами внутреннего распорядка обучающихся,

- за неисполнение или нарушение Устава Института, Правил внутреннего распорядка обучающихся, иных локальных нормативных актов, приказов и распоряжений Института по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

- за невыполнение обязанностей по добросовестному освоению ПА и выполнению индивидуального плана научной деятельности и индивидуального учебного плана, в том числе:

- если Аспирант дважды не ликвидировал академическую задолженность в сроки, установленные Исполнителем в пределах одного года с момента ее образования;

- если Аспирант в течение установленного учебным планом и договором срока обучения не прошел итоговую аттестацию по неуважительной причине, в том числе получил на итоговой аттестации неудовлетворительную оценку. Дальнейшие взаимоотношения Сторон после отчисления Аспиранта из Института по указанному основанию определяются новым договором, заключаемым Сторонами;

- в случае установления нарушения порядка приема в аспирантуру Института, повлекшего по вине Аспиранта его незаконное зачисление в аспирантуру Института;

- за просрочку оплаты стоимости платных образовательных услуг более 10 (десяти) календарных дней;

- в случае если надлежащее исполнение обязательств Исполнителя по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) Аспиранта, в том числе в связи с неподачей обучающимся заявления о допуске к учебным занятиям в связи с выходом из академического отпуска, или отпуска по уходу за ребенком, или отпуска по беременности и родам, по окончании любого из указанных отпусков, а также по иным основаниям, предусмотренным локальными нормативными актами Института по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности. При этом Аспирант отчисляется из Института в течение 15 (пятнадцати) дней.

Отчисление Аспиранта из Института по указанным основаниям осуществляется Исполнителем на основании документа (документов), подтверждающего (подтверждающих) факт нарушения (неисполнения, не сдачи и т.п.) и (или) служебной записки руководителя структурного подразделения Исполнителя, в котором Аспирант осваивает ПА.

7.3.3. По обстоятельствам, не зависящим от воли Заказчика и Исполнителя, в том числе в случае:

- ликвидации Института;

- приостановления действия или аннулирования соответствующей лицензии;

В случае прекращения деятельности Института, либо приостановления действия или аннулирования соответствующей лицензии, Аспиранту, с его согласия, обеспечивается перевод в другую образовательную организацию.

Отчисление Аспиранта из Института осуществляется по указанным основаниям на основании решения органа (государственного, судебного, иного органа) или учредителя Института, уполномоченного в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) Уставом Института принять соответствующее решение.

7.4. Настоящий договор прекращает свое действие досрочно также в случае одностороннего отказа от исполнения договора любой из Сторон в соответствии со ст. 782 Гражданского кодекса Российской Федерации.

7.5. Изменения и дополнения к настоящему договору, оформляются в виде дополнительных соглашений и становятся неотъемлемой частью настоящего договора с даты их подписания Сторонами или надлежаще уполномоченными представителями Сторон. В случае изменения адреса и/или других реквизитов соответствующая Сторона должна уведомить об этом другую Сторону в письменной форме. Все уведомления могут отправляться заказной почтой, телеграфом, факсом, электронной почтой на адреса Сторон, указанные в разделе 8 настоящего договора.

7.6. Во всем ином, не обусловленном настоящим договором, связанным с его исполнением, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

7.7. Настоящий договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, которые хранятся по одному экземпляру у каждой из Сторон.

8. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Федеральное государственное
научно-исследовательское учреждение «Институт
законодательства и сравнительного правоведения при
Правительстве Российской Федерации» (ИЗиСП)
117218, г. Москва, ул. Б. Черемушкинская, д. 34
ИНН 7704067773
КПП 772701001
Получатель УФК по г. Москве (ИЗиСП, л/с 20736Ч37020)
ОКЦ №1 ГУ Банка России по ЦФО//УФК по г. Москве
г. Москва
Единый казначейский счёт 40102810545370000003
Казначейский счёт 03214643000000017300
БИК 004525988
КБК 000000000000000000130
ОКТМО 45397000
тел./факс: 8 (495) 719-73-02
e-mail: office1@izak.ru, www.izak.ru

Ф.И.О. _____
дата рождения: __. __. ____
место рождения: _____
паспорт: _____, выдан _____

дата выдачи: __. __. ____
код подразделения: __ - ____
зарегистрирован_ по адресу: _____

телефон: 8 (____) ____ - ____ - ____
e-mail: _____@_____

Первый заместитель директора

Аспирант

(подпись)

(подпись)

М.П.