

СТАРШИЙ НАУЧНЫЙ СОТРУДНИК

Подразделение, ставка:	Отдел теории законодательства, 1.0
Дата и место проведения конкурса:	15 мая 2017 года, город Москва, ул. Большая Черемушкинская, д.34
Срок приема заявок:	с 06.03.2017 г. по 10.05.2017 г.
Специализация:	Общетеоретические проблемы российской законотворческой и правоприменительной практики; совершенствование организации и качества юридико-технической подготовки законопроектов
Должностные обязанности (трудовая функция):	Осуществляет научное руководство группой работников при исследовании самостоятельных тем, являющихся частью (разделом, этапом) темы, или проводит научные исследования и разработки как исполнитель наиболее сложных и ответственных работ; проверяет правильность результатов, полученных сотрудниками, работающими под его руководством; разрабатывает планы и методические программы проведения научных исследований; подготавливает заключения на проекты нормативных актов, поступающих на отзыв; принимает участие в выполнении внеплановых работ по тематике научного отдела; организует составление программ работ, координирует деятельность других сотрудников при совместном выполнении заданий, обобщает полученные результаты; определяет сферу применения результатов научных исследований
Квалификационные требования:	Образование (по программе специалитета или магистратуры, аспирантуры) и стаж научной работы не менее 10 лет или наличие ученой степени кандидата наук или доктора наук без предъявления требования к стажу работы; Наличие 5 статей в индексируемых

журналах, из которых не менее 3 работ по направлению научных исследований, опубликованных за последние 5 лет; Участие за последний год, предшествующий конкурсу, не менее чем в одном научном исследовании в рамках договора на выполнение НИР

Условия:

Должностной оклад:

9 000 руб.

Стимулирующие выплаты:

В соответствии с Положением об оплате труда работников федерального государственного научно-исследовательского учреждения «Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации»

Трудовой договор:

Бессрочный

Тип занятости:

Полная

Режим работы:

Пятидневная 40 часовая рабочая неделя

Лицо для получения дополнительных справок:

Фамилия, имя, отчество:

Петрова Мария Викторовна

E-mail:

staff2@izak.ru

Телефон:

8 (499) 128-94-53