**МЛАДШИЙ НАУЧНЫЙ СОТРУДНИК**

|  |  |
| --- | --- |
| Подразделение, ставка: | Отдел научного обеспечения деятельности секретариата делегации Российской Федерации в Европейской комиссии за демократию через право, 1.0 |
| Дата и место проведения конкурса: | 13 сентября 2017 года, город Москва, ул. Большая Черемушкинская, д.34 |
| Срок приема заявок: | с 13.06.2017 г. по 07.09.2017 г. |
| **Специализация:** |  |
| Отрасль науки: | Обеспечение участия делегации Российской Федерации в деятельности Венецианской комиссии;  подготовка аналитических материалов и документов для работы делегации Российской Федерации на пленарных сессиях Венецианской комиссии;  подготовка и публикация в журналах Института аналитических обзоров, документов и заключений, принятых Венецианской комиссией на пленарных сессиях;  содействие в развитии сотрудничества Венецианской комиссии и Института;  подготовка и публикация научных трудов, в том числе монографических исследований;  участие в научных конференциях, круглых столах, семинарах и иных мероприятиях, проводимых как в рамках Института, так и в иных организациях. |
| **Задачи:** |  |
| Задачи (трудовая функция): | Под руководством ответственного исполнителя проводит научные исследования и разработки по отдельным разделам (этапам, заданиям) темы в соответствии с утвержденными методиками.  Участвует в выполнении экспериментов, проводит наблюдение и измерения, составляет их описание и формирует выводы.  Изучает научную информацию, отечественный и зарубежный опыт по исследуемой тематике.  Составляет отчеты по теме или ее разделу.  Участвует во внедрении результатов исследований и разработок. |
| Квалификационные требования: | Высшее образование;  наличие опыта работы по специальности; наличие опыта организации научных и учебных конференций, семинаров.  При наличии ученой степени, окончании аспирантуры или прохождения стажировки – без предъявления требований к стажу работы. При наличии ученой степени рекомендации руководителя подразделения в порядке исключения – выпускники образовательных организаций высшего образования, получившие опыт научной работы в период обучения. |
| **Условия:** |  |
| Должностной оклад: | 5 200 руб. в месяц |
| Стимулирующие выплаты: | В соответствии с Положением об оплате труда работников федерального государственного научно-исследовательского учреждения «Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации» |
| Трудовой договор: | Бессрочный |
| Социальный пакет: | В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации |
| Дополнительно: | Прохождение обязательной аттестации научных работников в соответствии с локальными нормативными актами федерального государственного научно-исследовательского учреждения «Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации» |
| Тип занятости: | Полная |
| Режим работы: | Пятидневная 40 часовая рабочая неделя |
| **Лицо для получения дополнительных справок:** |  |
| Фамилия, имя, отчество: | Петрова Мария Викторовна |
| E-mail: | [staff2@izak.ru](mailto:staff2@izak.ru) |
| Телефон: | 8 (499) 128-94-53 |